

**令和5年度 社会福祉施設等保育担当職員研修 実施要項**  
**～虐待および不適切保育について学ぶ～**

1 目的	<p>社会福祉施設等に勤務する保育担当職員の資質の向上を図るため、保育に必要な専門的な知識及び技術等について学びます。さらに、子どもが育つ環境や保育担当職員の環境改善につなげ、子どもの安全の確保を目的に開催します。</p> <p>今年度は、虐待及び不適切な保育の未然防止や発生時の対応・事故防止への取り組みなどを学びます。</p>
2 研修形態	ライブ配信研修（Zoom オンライン） ※研修日程のとおり
3 配信日	令和6年1月16日（火） 9：50～16：00（5時間） ※Zoom入室開始は9：20～
4 対象者	社会福祉施設・事業所に勤務する保育担当職員 【定員】96名 ※定員になり次第、申込期限前でも締め切らせていただきます。（先着順）
5 受講料等	1人 3,000円（税込・資料代を含む） ※申込締切後、請求書をメールでお送りしますので、振込期限迄に必ずお振込みください。
6 申込方法	研修システムにより、お申込ください。 ※申込された方は、申込締切後「承認通知」をメールで送付します。
7 申込期間	令和5年11月1日（水）～令和5年12月19日（火）まで
8 留意事項	<p>① 修了証の氏名は受講申込者となりますので、受講者を変更する場合は、研修システムで変更してください。</p> <p>② 申込締切後のキャンセルについては、「社会福祉事業従事者研修受講料のキャンセルポリシーについて」をご確認ください。（代理の方の出席をお勧めします。）</p> <p>③ 受講申込みに記載された個人情報、当該研修の運営管理の目的にのみ使用いたします。</p> <p>④ 配信などの変更・中止等は、研修システムページに掲載します。          ⇒掲載場所⇒<a href="https://www.ibaraki-kenshu.jp/kenshu_user/">茨城県社会福祉協議会研修システムページ</a>  <a href="https://www.ibaraki-kenshu.jp/kenshu_user/">(https://www.ibaraki-kenshu.jp/kenshu_user/)</a> 茨城県社会福祉協議会トップページからシステムページに入れます。</p> <p>⑤ 動画を視聴するためには、インターネットに接続できる環境及び資料等をプリントアウトできるプリンタ等を準備していただく必要があります。</p> <p>⑥ <u>動画と資料データの著作権は、研修講師にあります。録画・録音・撮影、スクリーンショットやダウンロードおよび資料等の無断転用や受講用URLの無断転載は固くお断りいたします。万が一これらの行為が発覚した場合、著作権および肖像権侵害で対処させていただくことがございます。</u></p>
9 修了証	研修レポートを期限までに提出した方は、レポート提出締切後、マニュアルP13を参照のうえ、修了証をダウンロードしてください。
10 問合せ先	<p>社会福祉法人 茨城県社会福祉協議会 福祉人材・研修部（仲田・大谷）</p> <p>TEL：029-244-3755</p> <p>E-MAIL：kenshu@ibaraki-welfare.or.jp</p>

## 研 修 日 程

**【ライブ配信研修】 1月16日（火）**

日 時	研修科目等	ねらい
9:20～ 9:50 9:50～10:00	Zoom 入室開始 開講／オリエンテーション	
10:00～15:00	講義・演習「虐待及び不適切保育について」 ・ 不適切保育について ・ 不適切保育の実態 ・ 職場内で未然に防ぐには	虐待及び不適切な保育の未然防止や発生時の対応・事故防止への取り組みなどを学びます。
12:00～13:00	昼食休憩	
13:00～16:00	－午前の続き－	
16:00	閉 講	

※プログラム等は、変更する場合がありますので、予めご了承ください。

※本研修の動画と資料データの著作権は、研修講師にあります。複製、録画は違法となりますので、絶対に行わないでください。

※双方向の研修のため、一人1台のパソコンと、イヤホンマイクをご準備のうえ、参加してください。

### 【講 師】

**京都橘大学 総合心理学部総合心理学科 特任教授 宮井 研治 氏**

大阪市の臨床心理職員として、児童発達支援事業所、児童心理治療施設、児童相談所に勤務。児童相談所相談支援担当課長代理や虐待対応担当課長などを歴任。

著書に「児童虐待と児童相談所」（金剛出版）、「子ども・家族支援に役立つ面接の技とコツ」（明石出版）、「子ども虐待防止のための家族支援ガイド」（明石出版）など。

### 【研修前準備と研修後のアンケート提出】

配布資料	ライブ配信研修前には、研修システムページにログイン後、「課題管理ボタン」から資料をダウンロードしてください。 ※各受講生1回のみダウンロード及び印刷とし、他者へ資料を転送しないようお願いいたします。
アンケート (レポート)	<u>受講生が職員IDとパスワードで研修システムにログインし、回答ください。</u> <u>研修システムマニュアル Ver9 のp31 もしくはアンケートの提出方法を参照ください。</u> 修了証を希望する方は、研修終了後1月23日（火）までに、アンケートの提出をお願いします。それ以降は、修了証の発行対応ができませんので予めご了承ください。