

令和3年度社会福祉事業従事者研修体系表

2021/4/19 現在

区分	コースNo.	研修No.	研修名	対象	テーマ	開催予定日	研修形態	研修日数	募集人数	会員参加費(円)	非会員参加費(円)
管理代表者研修	1	1	管理・代表者等研修	社会福祉法人等の役員又は代表者等	社会福祉法人及び社会福祉施設等の運営をより適切に行うことを目的としたテーマ	未定	未定	1	90	3,000	3,000
チームリーダー研修	2	2	チームビルディング研修	管理者・責任者・リーダー・主任等	チームリーダーとしてチーム作りを学び、組織内のチーム力をつくること	7月13日	ライブ配信	1	95	3,000	3,000
新任職員研修	3	3	新任職員研修A(高齢・保育)	経験2年未満の福祉施設及び社協職員等	新任職員として必要な基本的知識・技術や職務遂行上の心構えを習得する	4/22(4/23~5/21)	ライブ配信及び録画配信	1	90	3,000	3,000
		4	" B (障害・児童)			4/27(4/28~5/26)		1	90	3,000	3,000
		5	" C (高齢・保育)			5/17(5/18~6/15)		1	90	3,000	3,000
		6	" D (障害・児童)			5/25(5/26~6/23)		1	90	3,000	3,000
	4	7	キャリアパス対応生涯研修課程初任者コース	経験3年未満の福祉施設及び社協職員等	キャリアアップの道筋を描き、段階に応じて求められる能力を段階的・体系的に習得する	9月13日14日	集合	2	40	6,000(資料代別)	6,000(資料代別)
中堅職員研修	5	8	中堅職員研修(ライブ配信)	経験4年以上の福祉施設及び社協職員等	中堅職員に必要とされる共通の知識技術を習得するとともに、職場での役割を理解する	7月6日	ライブ配信	1	90	3,000	3,000
		9	中堅職員研修(録画配信)			冬頃		録画配信	1	制限なし	3,000
	6	10	キャリアパス対応生涯研修課程中堅職員コース	概ね3年以上の福祉施設及び社協職員等	中堅職員の職務遂行に必要な専門的知識や技術について学ぶ	秋頃	集合	2	40	6,000(資料代別)	6,000(資料代別)
	7	11	社会福祉施設等看護職員研修	看護職、保健担当等	看護師等の職務遂行に必要な専門的知識や技術について学ぶ	夏頃	ライブ配信	1	90	3,000	3,000
		12	社会福祉施設等看護職員研修	看護職、保健担当等	看護師等の職務遂行に必要な専門的知識や技術について学ぶ	秋頃	ライブ配信	1	90	3,000	3,000
	8	13	社会福祉施設等給食担当職員研修	栄養士、調理員等	給食担当職員として職務遂行に必要な知識及び技術を習得する	秋以降	未定	1	制限なし	3,000	3,000
9	14	保育担当職員研修	経験3年以上の職員等	保育士として適切な援助を行うため、職務遂行に必要な知識・技術等を修得する	秋以降	未定	1	90	3,000	3,000	
専門研修(独自研修)	10	15	接遇マナー研修(初任者向け)	主に新任職員等	社会人として必要な接遇・マナーの動作を習得する	6/17~7/30	録画配信	1	制限なし	3,000	5,000
	11	16	決算実務講座	管理職・経理担当者等	決算整理事項や、計算書類の作成に必要な実践的知識の習得	冬頃	録画配信	1	制限なし	3,000	5,000
	12	17	ハラスメント研修(アサーションスキル)	管理職・リーダー職	ハラスメントのない職場づくりを実現するための管理職の役割を学ぶ	秋頃	録画配信	1	制限なし	3,000	5,000
	13	18	【新】労務管理とコンプライアンス(個人情報・情報セキュリティ)研修	管理者・労務責任者等	労務管理に必要な知識とコンプライアンスを学び、職場環境を整えることができる	夏頃	録画配信	1	制限なし	3,000	5,000
	14	19	【新】コーチング研修	リーダー的職員等	職員育成とモチベーションアップにつながる面接やコーチング、コミュニケーションの方法を学ぶ	8月10日	ライブ配信	1	90	3,000	5,000
	15	20	【新】会計基礎研修	経理担当初任者等	新たに経理担当になった者が、経理の基礎を学び、注意点などを知り、業務にあたることができる	秋頃	録画配信	1	90	3,000	5,000
	16	21	クレーム対応力強化研修	苦情解決責任者等	クレームに適切に対応するための、基本的スキルを修得する	6/29~7/31	録画配信	1	制限なし	3,000	5,000
	17	22	【新】ホームページの見直しとSNS活用研修	広報担当者・管理者等	広報の意味を理解し、広報の仕方を身に付けることができる	8月2日	集合	1	70	3,000	5,000
	18	23	【新】魅せるプレゼンテーション研修	直接処遇職員等	自身のプレゼン能力と課題を確認し、プレゼン能力をアップする	7/16~8/20	録画配信	1	制限なし	3,000	5,000
	19	24	ファシリテーション研修	指導的職員、主任・リーダー等	ファシリテーションの基本、活用方法を習得する	10月19日20日	集合	2	70	3,000	5,000
	20	25	【新】ITではできない業務改善研修	業務改善を推進する立場にある職員	業務改善のあり方を理解し、組織の改善活動に活かす	秋頃	未定	1	90	3,000	5,000
	21	26	リスクマネジメント研修(高齢・障害分野)	安全担当職員	リスクマネジメントの基本となる知識と技術を修得する	秋頃	録画配信	1	制限なし	3,000	5,000
	22	27	リーダーに必要な財務会計活用研修(基礎編)	管理者等	リーダーに必要な決算書を読む力と、活用する力を取得する	夏頃	録画配信	1	制限なし	3,000	5,000
	23	28	【新】虐待にならないスピーチロックを学ぶ研修	直接処遇職員等	利用者を制限する言葉から、相手を受け入れる言葉と行動を変える言葉・態度を学ぶ	8月19日	ライブ配信	1	90	3,000	5,000
	24	29	自己肯定感を高める研修	直接処遇職員等	自己肯定感を理解し、活用を通じて効果的な対人関係を構築し、職場の生産性を図ります。	秋頃	録画配信	1	制限なし	3,000	5,000
	25	30	記録の書き方研修	直接処遇職員等	記録の意義を理解し、記録の書き方を身につける	9月7日	集合	1	70	3,000	5,000
	26	31	社会人基礎力研修	直接処遇職員等	新任及び若手職員に、社会人に必要なスキルを理解し修得する	秋頃	録画配信	1	制限なし	3,000	5,000
	27	32	アンガーマネジメント研修	直接処遇職員等	怒りの感情と行動傾向を知り、「怒り」という感情のコントロールする手法を学ぶ	6月7日	ライブ配信	1	90	3,000	5,000
	28	33	相談援助業務担当者研修【初任者編】	相談業務担当になり2年未満の職員	新たに相談業務を担当する者を対象に、基本的な相談援助技術を身につける	8月30日31日	集合	2	70	6,000	10,000
	29	34	【新】人が集まるチラシの作り方講座	広報担当者等	広報に欠かせないチラシの効果的な手法を学ぶ	6月14日	ライブ配信	1	90	3,000	5,000
	30	35	発達障害研修(子どもの支援)	直接処遇職員等	発達障害の子ども(未就学児~小学生程度)の行動を理解し、対応できるスキルを習得する	10月25日26日	集合	2	70	6,000	10,000
31	36	【新】動機付け面接(MI)研修	直接処遇職員等	支援者として、利用者の変わらう(行動変容)という動機を高めたい面接技法を学ぶ	冬頃	ライブ配信	1	90	3,000	5,000	
特別講座	32	37	メンタルタフネス研修	直接処遇職員等	ストレスを見直したり、ストレスに対処するための考え方や行動を身につける	5月31日	ライブ配信	1	90	3,000	5,000
		38	臨床死生学	直接処遇職員等	生きること、命、死について学ぶことで、利用者支援や自己成長の情報を引き出す手法を学ぶ	9月6日	ライブ配信	1	90	3,000	5,000
		39	社会福祉施設等職員安全運転研修	福祉施設職員等	日常業務における安全運転の意識醸成と運転技術の向上を図る	9月18日	集合	1	33	3,000(+19,800)	5,000(+19,800)
		40	【新】社会福祉士実習指導者養成研修	社会福祉士	社会福祉士養成のための、相談援助実習を行う実習指導者を養成します	冬	未定	1	90	20,000(資料代別送)	20,000(資料代別送)
合計								45	2,268		

※新型コロナウイルスの感染拡大により、予定が変わる可能性があります。集合研修が、Zoomオンラインや録画配信になる可能性があります。  
※受講料は予定です。内容や状況により、変更となる可能性があります。

録画配信…録画したものを期間限定で配信  
ライブ配信…Zoomを使って指定した日に配信